

T.C  
ALTINOVA KAYMAKAMLIĞI  
TAVŞANLI ŞEHİTLİK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

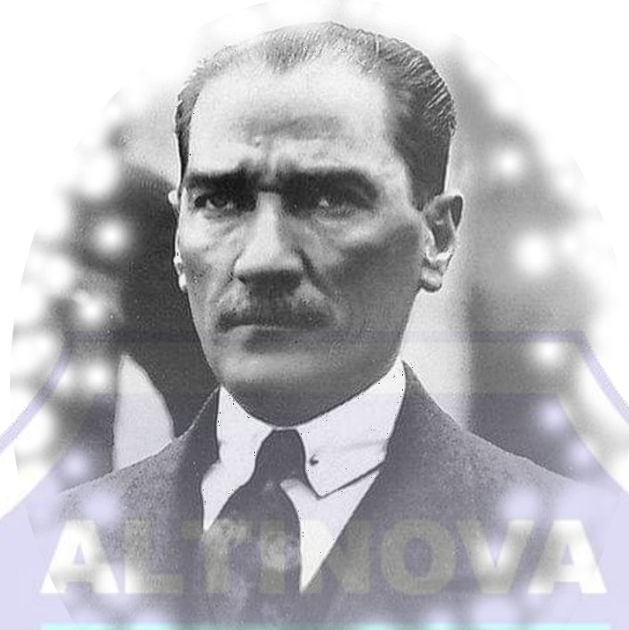


TÜRKİYE  
YÜZYILI

100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

TAVŞANLI ŞEHİTLİK ORTAOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ  
2024-2028  
STRATEJİK PLANI



*Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,  
yalnız bir şeye ihtiyacımız  
vardır: çalışkan olmak.*

*M. Atatürk*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> YALOVA		<b>İlçesi:</b> ALTINOVA	
<b>Adres:</b>	Altınova Tavşanlı Beldesi	<b>Coğrafi Konum (Link)</b>	40°41'04.4"N 29°26'58.8"E
<b>Telefon Numarası</b>	0 (226) 465 6730	<b>Faks Numarası:</b>	-
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:715567@meb.k12.tr">715567@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi</b>	<a href="https://tavsanlisehitlikortaokulu.meb.k12.tr/">https://tavsanlisehitlikortaokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	715567	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün Eğitim



Bir milleti muasır medeniyetler seviyesine çıkararak eğitim; amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Bizler İletişim Çağında bir eğitim kurumu olarak çağın gerektirdiği bilgi ve iletişim kanallarına ulaşmayı bilen, öğrendiklerini kısa süreli bellekte saklamaktan çok öğrendiğini özümseyen, gelişim ve yeniliklere açık, vatanını ve milletini seven bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktayız. Kurumların stratejik planları yasal zorunluluktan öte kurumun gelecekteki önsözleri ve kurumun geleceği gören gözleridir. Stratejik Plan, yapmakta olduğumuz iş için amaçlarımızı, bu amaçları destekleyen nihai hedeflerimizi, hedeflerimize ulaşırken mevcut güçlerimize ve fırsatlarımıza rağmen karşılaşılabileceğimiz zorluk ve tehditleri önceden mütalaa etmemizi sağlamaktadır. Bu doğrultuda kendi geleceğimizi öngörmek ancak iyi bir plan ile mümkün olmaktadır. Her şeyden önce stratejik planlama ilerlemenin en kolay yolu olarak görülmemelidir; ancak zamanla ilerlemeyi kolaylaştıran bir role sahiptir. Günümüzde sürekli yenilenmeyi gerektiren çağın, getirdiği gerek teknolojik, gerek bilimsel gelişmelere ayak uydurmak ve kurumsal ilerleyişimizi buna uyarlamak bizimle iletişimde olan bütün paydaşlarımızın ortak görevi olmalıdır. Çünkü stratejik plan ortak bir anlayışı yansıtır. Vizyonu içeren hatta gerçekçi olmakla beraber arzulanır ve başarılabilir bir geleceği ortaya koyar. Bu bağlamda okulumuzda stratejik plan; ortak akıl ve katılımcı bir anlayışla hazırlanmaktadır. Okul olanaklarının stratejik hedeflerin gerçekleşmesi doğrultusunda hazırlanması, kaynakların önceliklere tahsisinin sağlanması, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı ortaya koyması amaçlanmaktadır. Bu planın hazırlanmasında katkıda bulunan değerli Müdür Yardımcısı Yaşar Şener YAMAN ve plan ekibine teşekkür eder ve mesleki kariyerlerinde başarılar dilerim.

**Mehmet Nurettin AYTAÇ**  
**OKUL MÜDÜRÜ**

2012

ŞEHİTLİK ORTAOKULU  
TAVŞANLI

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
  - 2.7.2. İnsan Kaynakları
  - 2.7.3. Teknolojik Düzey
  - 2.7.4. Mali Kaynaklar
  - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.1. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler



# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet Nurettin AYTAÇ	Başkan	Yaşar Şener YAMAN	Başkan
Özlem POLAT	Üye	Birgül BAKAR	Üye
Emre PAYIR	Üye	Ramazan ERDEMCİ	Üye
Semanur DOĞRU	Üye	Özlem Rabia UĞURLU	Üye

## 1.2. Planlama Süreci:

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda üst kurumlar ve diğer kurumlarla istişareler edilmiş, konularla ilgili bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin özellikli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu 2024-2028 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne elden götürülerek görüş istenmiştir. Görüşler doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir.

Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

- ❖ Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;
- ❖ Kurumsal tarihçe
- ❖ Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- ❖ Mevzuat analizi
- ❖ Üst politika belgelerinin analizi
- ❖ Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- ❖ Paydaş analizi
- ❖ Kuruluş içi analiz
- ❖ Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- ❖ Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- ❖ Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1994-1995 öğretim yılında Tavşanlı Şehitlik İlkokulu ve Tavşanlı Köyü İlkokulu'nun birleşmesi ile Tavşanlı Şehitlik İlköğretim Okulu olarak 8 yıllık temel eğitime başlamıştır. 1994 yılında hazineden tahsisli 27 dönüm arazi üzerine ilk olarak 300 metrekare alan üzerine 4 katlı Okulumuz Ana Binası inşa edilmiştir. Ana binada 7 derslik, 1 iş atölyesi, Fen Laboratuvarı, Bilgisayar Laboratuvarı, 2 Ana Sınıfı, Kütüphane, Öğretmenler Odası, Teknoloji Sınıfı , 2 adet idari oda ve çok amaçlı bir salona sahiptir. Depremde hasar görmesi sebebiyle güçlendirme projesi uygulanmıştır. Marmara Depreminden sonra 2 katlı, 340 metrekare ek bina yapılmış ve 2000 yılında hizmete açılmıştır. Ek Binada 8 derslik, 2 adet depo bulunmaktadır. Isınma sisteminde doğalgaz kullanılmaktadır. 2014 yılında 4+4+4 eğitim kapsamında ilkokul ve ortaokul olarak tamamen ayrılmıştır.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı, 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli kısmına ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından temel eğitim-ortaokul seviyesine özgü göstergeler de yer almaktadır. Stratejik plan



hazırlama sürecinde verilen eğitimlerin yetersiz kaldığını belirterek, bunların yeni plan sürecinde artması planı daha verimli hale getirebileceği kanaatindeyiz.

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li> <li>"Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek.</li> <li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek</li> <li>Ortaokul öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>T.C. Anayasası</li> <li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li> <li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li> <li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No : 5.1.1961 , RG : 12.01.1961/ 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li> <li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 No'lu Genelge</li> <li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li> <li>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalar mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir.</li> <li>Tabii olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi</li> </ul>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>• 9. Madde,</li><li>• 41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
12. Kalkınma Planı	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Eğitim Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Okul ve Kurumlar İçin Stratejik Plan Hazırlama Rehberi	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Yalova İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
ALTINOVA İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li><li>4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>5. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li><li>6. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li><li>7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li><li>8. İlköğretim ve Taşınabilir Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları</li></ol>
<b>B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. İhtiyaç Analizleri</li><li>3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li><li>4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li><li>5. Projeler Koordinasyon</li><li>6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li></ol>
<b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemleri</li><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmetçi Eğitim Faaliyetleri</li></ol>
<b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitaplarının Dağıtımı</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri</li><li>5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li><li>6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>7. Arşiv Hizmetleri</li><li>8. Sivil Savunma İşlemleri</li><li>9. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)</li></ol>
<b>E-Denetim ve Rehberlik</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Personellerin Teftiş ve Denetimi</li><li>2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>
<b>F-Halkla İlişkiler</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İş birliği</li></ol>

## 2.6. Paydaş Analizi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

	Ürün/Hizmet Numarası	İİ MEM	Kaynakçılık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Emniyet Müdürlüğü	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Diğer Eğitim Kurumları	İlçe Belediye Başkanlığı
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1				√	√	√			√	√	√	√
	2				√	√	√						
	3				√	√	√	√					
	4				√	√	√	√		√	√	√	√
	5				√	√	√	√					√
	6				√	√	√	√					
	7			√	√	√	√						
	8	√		√	√	√	√						
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			√	√	√			√				
	2			√	√	√							
	3				√	√							
	4				√	√							
	5			√	√	√							
	6			√	√	√							
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√			√				
	2	√	√	√	√	√			√				
	3	√	√	√	√	√			√				
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√		√				
	2			√	√	√	√						
	3			√	√	√	√		√				
	4			√	√	√	√		√				
	5			√	√	√	√		√				
	6			√	√	√	√		√				
	7			√	√	√	√		√				
	8			√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	9	√		√	√	√	√		√				
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√			√				
	2	√	√	√	√	√			√				
	3	√	√	√	√	√			√				
F-Halkla İlişkiler	1			√	√	√		√					
	2	√	√	√	√	√							
	3			√	√	√		√					
	4				√	√	√	√					



yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve mülakat ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuz iç paydaşlarına yönelik yaptığımız paydaş toplantı ve mülakatında 9 öğretmen, 2 yönetici ve 1 personel ve birçok veli katılım sağlamıştır.

### **Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar**

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Raporlama ve Değerlendirme Sorumlusu
<b>İlçe MEM Yöneticileri</b>	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	22.12.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
<b>Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri</b>	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	23-24.12.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
<b>Öğretmenlerimiz</b>	Mülakat, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.12.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
<b>Velilerimiz</b>	Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.12.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
<b>Personelimiz</b>	Mülakat, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.12.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
<b>Yöneticilerimiz</b>	Mülakat, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	25-30.12.2023	S. P. Hazırlama Ekibi





## Çalışanların Görev Tanımları

Çalışanın Ünvanı	Görev Tanımı
<b>Okul Müdürü</b>	Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetmek; okulun günlük işleyişini denetlemek; eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirlemek ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışmak.
<b>Müdür Yardımcısı</b>	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olmak, okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenmek, müdür tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.
<b>Öğretmen</b>	Öğretmenlerin işleri arasında, ders programları hazırlamak, öğrencilere ders anlatmak, sınavlar ve ödevler hazırlamak, öğrencilerin performansını takip etmek ve raporlamak, öğrencilerin gelişimlerini izlemek, velilerle iletişim kurmak, okul yönetimi ile iş birliği yapmak, öğrencilere etik değerleri öğretmek ve öğrencilerin sorunlarına çözüm bulmak.
<b>Memur</b>	Büro işleri ile ilgili olarak okul yönetimince kendisine verilecek olan görevleri yapmak, yazışmaları yürütmek, okulda görevli personelin özlük dosyalarını tutmak ve bunlarla ilgili değişikliği dosyalara işlemek, yazı, belge, defter ve dosyaları düzenleyerek saklamak.
<b>Hizmetli</b>	Hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmak.

## İdari Personelle İlgili Bilgiler

### a) Hizmet Süreleri

İdari Personel	Görevi	Hizmet Süresi
Mehmet Nurettin AYTAÇ	Okul Müdürü	18 Yıl 8 Ay
Yaşar Şener YAMAN	Müdür Yardımcısı	16 Yıl 2 Ay

### b) Son 3 Yıl Yönetici Sirkülasyonu

YIL	MÜDÜR		MÜDÜR YARDIMCISI	
	Atanan	Ayrılan	Atanan	Ayrılan
2021	-	-	-	-
2022	-	-	-	-
2023	-	-	-	-

### c) Hizmet İçi Eğitim Bilgileri

#### Mehmet Nurettin AYTAÇ-Okul Müdürü

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2010770006	Temel Eğitim Kursu	11/01/2010	20/01/2010	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2010770073	Adaylık Hazırlayıcı Eğitim Kursu	21/06/2010	30/06/2010	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2017770117	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	28/11/2017	28/11/2017	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2018770130	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	05/11/2018	09/11/2018	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2019770083	2.02.07.01.001 - Oryantring Kursu	25/06/2019	27/06/2019	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2019770128	2.02.09.01.005 - Akıl ve Zekâ Oyunları Eğitimi Kursu	18/11/2019	22/11/2019	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2021770077	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	28/12/2021	29/12/2021	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2008770068	Etkili -Etkileşim İşleme- Etkili Ders İşleme Semineri	06/10/2008	07/10/2008	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer



2009770015	Çevreye Uyum Semineri	11/02/2009	13/02/2009	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2009770133	Özel Eğitim Semineri	07/12/2009	11/12/2009	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2010770086	Okul Sağlığı İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri	06/10/2010	08/10/2010	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2010770125	Demokratik Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitim Semineri 1.Grup	16/03/2010	19/03/2010	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2016770045	iş sağlığı ve güvenliği semineri	08/01/2016	13/01/2016	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2016770076	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	17/05/2016	17/05/2016	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2016770090	ÖZEL DİREKSİYON KOMİSYON ÜYELERİNE TEORİK HEZMETİÇİ SEMİNERİ	06/04/2016	20/05/2016	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2018770070	ÖZEL EĞİTİM FARKINDALIK SEMİNERİ (ÖZEL ÖĞRENME GÜÇLÜĞÜ)	12/04/2018	12/04/2018	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2019770122	Okul Tabanlı Afet Eğitim Semineri	07/11/2019	08/11/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2020770010	İş Sağlığı ve Güvenliği Semineri	14/01/2020	15/01/2020	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002704	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	29/04/2023	30/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001018	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	24/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18/07/2022	05/09/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022770061	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	25/04/2022	29/04/2022	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Program)	Mahalli	Kursiyer
2022770081	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	23/05/2022	27/05/2022	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Program)	Mahalli	Kursiyer
2022770116	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	27/06/2022	01/07/2022	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Program)	Mahalli	Kursiyer
2022770151	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	28/11/2022	02/12/2022	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Program)	Mahalli	Kursiyer

**Yaşar Şener YAMAN- Müdür Yardımcısı**

## Öğretmenlerle İlgili Bilgiler

### a) Hizmet Süreleri

Öğretmenin Adı Soyadı	Branşı	Kadro Durumu	Hizmet Süresi
Sibel BURAN	İngilizce	Kadrolu	18 yıl 2 ay
Mustafa GÖZEN	Fen Bilimleri	Kadrolu	12 yıl
Birgül BAKAR	İngilizce	Kadrolu	10 yıl 7 ay
Ramazan ERDEMCI	Matematik	Kadrolu	4 yıl 10 ay
Emre PAYIR	Matematik	Kadrolu	13 yıl 1 ay
Özlem Rabia UĞURLU	Türkçe	Kadrolu	9 yıl 1 ay
Mine MAZLIM	Türkçe	Kadrolu	18 yıl 7 ay
Özlem POLAT	Sosyal Bilgiler	Kadrolu	4 yıl 6 ay
Derya ERDOĞAN	Okul Öncesi	Kadrolu	17 yıl 2 ay
Semanur DOĞRU	Okul Öncesi	Kadrolu	7 yıl 1 ay
Betül MORAN	Okul Öncesi	Kadrolu	3 yıl 10 ay
Caner KUŞ	Beden Eğitimi	Kadrolu	12 yıl 3 ay
Yaprak BIYIKLI	Matematik	Kadrolu	5 yıl
Ervanur KARA	Din Kültürü	Kadrolu	11 yıl
Şeyma BÜYÜK	Fen Bilimleri	Kadrolu	6 yıl 6 ay

### b) Son 3 Yıl Öğretmen Sirkülasyonu

YIL	Atanan	Ayrılan
2021	1	2
2022	3	1
2023	2	1

## c) Hizmet İçi Eğitim Bilgileri

### Emre PAYIR- Rehberlik

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2013630016	ADAYLIK TEMEL EĞİTİM KURSU	01/02/2013	10/02/2013	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2013630177	ADAYLIK HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	15/06/2013	23/06/2013	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2015630382	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU	14/04/2015	16/04/2015	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2015630417	BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU	02/12/2015	04/12/2015	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2016343356	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	13/12/2016	14/12/2016	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2016344337	2.02.04.02.021 - Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık Tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu	14/11/2016	18/11/2016	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2016630328	4.01.01.02.040 - Fatih Projesi - Hazırlayıcı Eğitim Kursu	18/04/2016	22/04/2016	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2018342413	2.02.04.02.006 - Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	14/05/2018	18/05/2018	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2018344265	4.01.03.02.006 - Liderlik Kursu	24/12/2018	18/04/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2019342796	2.01.01.02.032 - Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	25/07/2019	29/07/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2020000235	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	13/04/2020	25/04/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2020000250	1.01.01.08.006 - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Kursu	27/04/2020	10/05/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2020000252	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	04/05/2020	17/05/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2020000257	1.01.01.06.008 - Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	18/05/2020	07/06/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2020000264	1.01.01.06.009 - Kotlin ile Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	25/05/2020	21/06/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2020000259	1.01.01.08.008 - Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	19/05/2020	08/06/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer

2020000262	2.02.01.03.001 - Bilgisayar Destekli Tasarım (AUTODESK FUSION 360) Kursu	21/05/2020	09/06/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2020000313	1.01.01.04.007 - Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Uzaktan Eğitim Kursu	15/06/2020	05/07/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2020000357	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	17/07/2020	10/08/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2021000150	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	25/01/2021	05/02/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2021000481	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	06/09/2021	17/09/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2021000526	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	11/10/2021	22/10/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2021000987	1.02.03.01.024 - Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası Yaklaşım ile Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu	22/11/2021	03/12/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2021001148	2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	20/12/2021	31/12/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2022000025	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	17/01/2022	28/01/2022	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2012630374	UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ	12/09/2012	16/09/2012	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2020000258	Proje Danışmanlığı Semineri	18/05/2020	27/05/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Merkezi	Kursiyer
2020342109	Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	06/03/2020	06/03/2020	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2021000083	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri-1	26/04/2021	02/05/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Merkezi	Kursiyer
2021000089	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	03/05/2021	09/05/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Merkezi	Kursiyer
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2021000562	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	06/12/2021	17/12/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2021001074	2.01.01.09.055 - Ergenliğin Yılmazlık Becerileri ile Desteklenmesi Semineri	05/12/2021	14/12/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer



2021001075	2.01.01.02.052 - Sosyal Duygusal ve Bilişsel Gelişim Semineri	12/12/2021	21/12/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2021001126	4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	18/11/2021	23/11/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000512	2.01.03.01.012 - Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	11/02/2022	13/02/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000513	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	10/02/2022	13/02/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000560	2.01.01.04.017 - Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	25/02/2022	27/02/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000612	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	19/03/2022	20/03/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000742	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	09/04/2022	10/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000756	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	16/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001580	2.01.01.03.021 - Ortaokulda Drama Eğitimi Semineri	19/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023000609	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	12/01/2023	15/01/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023000747	2.02.04.02.036 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2	19/01/2023	22/01/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023000861	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	27/01/2023	29/01/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer

2023002333	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	13/04/2023	14/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023003870	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023004331	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17/07/2023	16/09/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer

### ALTINOVA Ervanur KARA- DKAB

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2016550476	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	06/04/2016	07/04/2016	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2022000359	2.01.03.01.001 - Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	03/10/2022	14/10/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2022001546	1.01.01.05.020 - Pardus ETAP Kursu	14/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2023770034	4.01.01.02.001 - AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu	23/01/2023	27/01/2023	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2014550597	UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ	29/09/2014	01/10/2014	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2024980321	2.01.03.01.171 - Ortaöğretimde Sınıf İçi Değerlendirme Semineri	13/01/2024	14/01/2024	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2021001122	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	22/11/2021	23/11/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2021001126	4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	18/11/2021	23/11/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001601	2.01.03.01.039 - Okuma Kültüründe Anadolu Mektebi Yazar Okuma Modeli Eğitimi Semineri	19/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000396	2.02.04.01.051 - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	31/10/2022	06/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000755	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık ( Bilgi ve	16/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer

	İnternet Okuryazarlığı Semineri			Geliştirme Genel Müdürlüğü			
2022000756	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	16/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000765	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	09/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001014	1.01.01.06.023 - Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 2	21/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001015	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001017	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	18/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001019	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001025	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001038	2.01.03.01.034 - İngilizce Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri	02/07/2022	03/07/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001039	2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri	02/07/2022	03/07/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001040	2.01.03.01.036 - Yaz Okulu İngilizce Çerçeve Öğretim Programı Semineri	02/07/2022	03/07/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001041	2.01.03.01.037 - Yaz Okulu Matematik Çerçeve Öğretim Programı Semineri	02/07/2022	03/07/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001220	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	03/09/2022	04/09/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001572	1.05.01.01.008 - Satranç Eğitimi Semineri 3	13/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer

				Genel Müdürlüğü			
2022001595	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	19/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001573	1.05.01.01.009 - Satranç Eğitimi Semineri 4	13/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023000633	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	14/01/2023	15/01/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023000709	2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri	21/01/2023	22/01/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023001338	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	25/02/2023	26/02/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002452	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002458	2.01.03.01.141 - Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002459	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002583	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	22/04/2023	23/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002587	2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Semineri	22/04/2023	23/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023003856	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023003861	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023003870	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023007716	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18/11/2023	19/11/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023007735	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik	18/11/2023	19/11/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer



## Sibel BURAN - İngilizce

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2010560164	TEMEL EĞİTİM KURSU	16/10/2010	07/11/2010	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2012560125	FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU	01/10/2012	08/10/2012	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2017770113	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	21/11/2017	21/11/2017	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2019770060	2.02.07.01.001 - Oryantring Kursu	20/06/2019	24/06/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2016770080	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	16/05/2016	17/05/2016	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2019770130	Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışma Öğretmen Eğitimi Semineri	13/11/2019	14/11/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2021001122	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	22/11/2021	23/11/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001017	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	18/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001565	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	17/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002452	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023003836	2.01.03.01.102 - Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023004331	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17/07/2023	16/09/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer



## Birgöl BAKAR- İngilizce

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2012540124	Temel Eğitim Kursu (İleri bir tarihe ertelendi)	10/11/2012	02/12/2012	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2012540125	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	08/12/2012	26/01/2013	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2015770116	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURSU	15/06/2015	15/06/2015	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2017770113	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	21/11/2017	21/11/2017	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2016770080	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	16/05/2016	17/05/2016	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2021001120	2.02.06.02.069 - Mesleki Çalışma - Bellek Teorisi ve İngilizce Kelime Öğrenme Yöntemleri Semineri	22/11/2021	23/11/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000765	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	09/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001017	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	18/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001018	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	24/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18/07/2022	05/09/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001577	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	19/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002412	2.01.01.03.021 - Ortaokulda Drama Eğitimi Semineri	19/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002463	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023003861	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer

## Mine MAZLIM- Türkçe

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü	Belge Tipi
2016210309	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	30/05/2016	03/06/2016	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2014210279	Ölçme ve değerlendirme Farkındalık Semineri	26/03/2014	28/03/2014	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
2016210220	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	13/04/2016	29/04/2016	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
2021001122	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	22/11/2021	23/11/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2023007745	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	18/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2022000795	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	23/04/2022	24/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18/07/2022	05/09/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2022001577	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	19/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2022001595	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	19/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2023000861	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	27/01/2023	29/01/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi

2023002459	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	15/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2023003842	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2023007735	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18/11/2023	19/11/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi

### Mustafa GÖZEN- Fen Bilimleri

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2006810040	Temel Eğitim Kursu	01/04/2006	30/04/2006	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2006810048	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	01/05/2006	19/05/2006	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2006810057	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	11/06/2006	30/06/2006	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2023770093	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	12/05/2023	12/05/2023	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2020770094	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Güncelleme Eğitimi Kursu	13/03/2020	13/03/2020	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2022770094	4.02.02.01.008 - Otomatik Eksternal Defibrilatör (OED) Eğitimi Kursu	06/06/2022	06/06/2022	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2017770113	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	21/11/2017	21/11/2017	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2006810069	FEN VE TEKNOLOJİ YENİ MÜFREDATI TANITIM SEMİNERİ	26/06/2006	28/06/2006	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2008810012	Okullarda İlk Yardım- İlk Müdahale Semineri	26/02/2008	28/02/2008	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2008810019	Topyekün Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	24/03/2008	25/03/2008	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2008810075	Kan Bağışçısı Eğitici Eğitimi Semineri	10/01/2008	10/01/2008	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2009780190	Özel Eğitim Semineri	07/11/2009	21/11/2009	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer

2009810009	Özel Eğitim Semineri	16/02/2009	20/02/2009	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2010780142	Demokratik Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitimi Semineri	10/05/2010	14/05/2010	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2014670112	Fatih Projesi-Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	22/05/2014	23/05/2014	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2016770080	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	16/05/2016	17/05/2016	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2017770001	İLK YARDIM EĞİTİM SEMİNERİ	02/01/2017	03/01/2017	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2019770034	Arama Kurtarma ve Tahliye Eğitim Semineri	01/04/2019	01/04/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2022000760	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	16/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18/07/2022	05/09/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001591	2.01.03.01.006 - Kapsayıcı Eğitim Semineri	15/11/2022	20/11/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023002583	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	22/04/2023	23/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023003836	2.01.03.01.102 - Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer

### Ramazan ERDEMCI- Matematik

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2006810040	Temel Eğitim Kursu	01/04/2006	30/04/2006	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2006810048	BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU	01/05/2006	19/05/2006	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2006810057	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	11/06/2006	30/06/2006	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2009690007	Web Tasarım Kursu (Dreamweaver)	16/03/2009	27/03/2009	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer



2009690022	Cisco Bilişim Teknolojilerinin Temelleri (BTT) Eğitim Kursu	25/05/2009	05/06/2009	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2012670004	Bileşim Teknolojileri ile proje hazırlama 1.kademe kursu	05/03/2012	09/03/2012	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2006810070	MATEMATİK DERSİ YENİ MÜFREDATI TANITIM SEMİNERİ	26/06/2006	28/06/2006	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2007810047	Yeşil Kutu Çevre Eğitim Projesi Semineri	02/11/2007	02/11/2007	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2008810012	Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	26/02/2008	28/02/2008	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2009780192	Özel Eğitim Semineri	07/11/2009	21/11/2009	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2011670205	İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	14/03/2011	16/03/2011	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2013670094	Ekolojik Okur Yazarlık Semineri	01/04/2013	02/04/2013	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2016770080	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	16/05/2016	17/05/2016	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2016770085	ÖZEL ÖĞRETİM MTSK SINAV SORUMLUSU TAMAMLAMA EĞİTİMİ	24/05/2016	19/06/2016	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000604	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	29/03/2022	31/03/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000768	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	16/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022001018	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	24/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer



## Özlem Rabia UĞURLU- Türkçe

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü
2015140113	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	14/04/2015	15/04/2015	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2016000319	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	17/10/2016	28/10/2016	Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer
2016140006	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	15/02/2016	19/02/2016	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2019140104	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	15/05/2019	17/05/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2019140143	2.01.01.02.031 - Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Türkçenin İkinci Dil Olarak Öğretilmesine Yönelik Öğretmen Kapasitesinin Güçlendirilmesi Kursu	02/09/2019	08/09/2019	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2020140097	2.01.01.06.006 - Test Hazırlama Teknikleri Kursu	17/02/2020	21/02/2020	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2022140082	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	09/03/2022	10/03/2022	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer
2006810068	TÜRKÇE DERSİ YENİ MÜFREDATI TANITIM SEMİNERİ	20/06/2006	22/06/2006	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2007570052	İLKÖĞRETİM VE ORTA ÖĞRETİM OKULLARI SINIF REHBERLİK PROGRAMLARININ UYGULANMASI SEMİNERİ	29/03/2007	30/03/2007	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2014140101	Ölçme ve Değerlendirme Farkındalık Semineri	27/05/2014	29/05/2014	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2016140116	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	06/04/2016	06/04/2016	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2018140154	Öğretmenlerimizle 2023'e Projesi Semineri	24/09/2018	28/09/2018	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer
2022000756	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	16/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer

## Diğer Personelle İlgili Bilgiler

Sıra	Adı Soyadı	Görevi	Cinsiyeti	Eğitim Durumu	Hizmet Süresi
1	Nesrin AYDIN	Hizmetli-Okul Aile Bir.	Kadın	Lise	3 yıl

## Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	27	0	13	3	5	2

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

#### Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
İnternet altyapısı	Fatih-Fiber
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	2
DYS kullanımı	1
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	1

Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	-
EBA'ya kayıtlı öğretmen sayısı	15
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var
Kurumsal istatistik elde etme sistemi kullanımı	-

#### Fiziki Durum

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yetersiz
2	Kütüphane	Var	Yetersiz
3	İhata Duvarı	Var	Yeterli
4	Güvenlik Kamerası Sayısı	13	Yeterli
5	Yemekhane	Yok	-
6	Kantin	Var	Yeterli
7	Engelli Asansörü	Yok	-
8	Engelli Platformu	Yok	-

#### 2.7.4. Mali Kaynaklar

##### Tahmini Kaynaklar

KAYNAKLAR	Planın 1.yılı	Planın 2.yılı	Planın 3.yılı	Planın 4.yılı	Planın 5.yılı	Toplam Kaynak
Ödenekler	100.000	150.000	200.000	250.000	300.000	350.000
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000
TOPLAM	120.000	175.000	230.000	285.000	340.000	395.000

Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	95.000	20.000	120.000	30.000	180.000	50.000
Küçük Onarım		25.000		25.000		40.000
Bilgisayar Harcamaları		-		-		-
Büro Makinaları Harcamaları		25.000		30.000		40.000
Sosyal Faaliyetler		-		-		-
Kırtasiye		10.000		20.000		45.000

2.7.5. İstatistiki Veriler

a) Öğrenci Durumu

Sınıf/Şube	2021	2022	2023
5/A	24	23	20
5/B	20	21	21
6/A	30	29	26
6/B	33	24	22
7/A	22	27	25
7/B	23	23	22
8/A	21	20	18
8/B	20	19	19
ANASINIF A	18	18	24
ANASINIF B	14	18	23
ANASINIF C	18	19	24

b) Kurs Bilgileri

Kurs	2021			2022			2023		
	Kurs Sayısı	Öğretmen Sayısı	Başarıya Etkisi	Kurs Sayısı	Öğretmen Sayısı	Başarıya Etkisi	Kurs Sayısı	Öğretmen Sayısı	Başarıya Etkisi
<b>Türkçe</b>	2	1	% 50	2	1	% 40	-	-	-
<b>Matematik</b>	2	1	% 30	2	2	% 30	-	-	-
<b>Fen Bilimleri</b>	2	1	% 35	2	2	% 35	-	-	-
<b>T.C. İnkılap Tarihi</b>	2	1	% 50	2	1	% 50	-	-	-
<b>İngilizce</b>	2	1	% 40	2	1	% 40	-	-	-
<b>DKAB</b>	2	1	% 50	2	1	% 50	-	-	-
<b>Halk Eğitim</b>	1	1	-	1	1	-	3	3	-

c) Akademik Başarı

Sınıf	2021			2022			2023		
	Sınıf Mevcudu	Sınıf Tekrarı	Oran	Sınıf Mevcudu	Sınıf Tekrarı	Oran	Sınıf Mevcudu	Sınıf Tekrarı	Oran
<b>5. Sınıf</b>	44	1	% 98	44	1	% 98	41	1	% 98
<b>6. Sınıf</b>	49	1	% 98	49	1	% 98	48	1	% 98
<b>7. Sınıf</b>	47	0	% 100	47	0	% 100	47	0	% 100
<b>8. Sınıf</b>	38	0	% 100	38	0	% 100	37	0	% 100



d) Sosyal Faaliyetler

Faaliyet	2021				2022				2023			
	Sayı	Katılan Veli	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Sayı	Katılan Veli	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Sayı	Katılan Veli	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen
<b>İlçe Programı</b>	1	22	46	20	1	13	36	19	1	39	87	20
<b>Okul İçi Program</b>	15	37	179	20	15	24	186	19	15	48	174	20
<b>Kermes</b>	4	14	300	20	5	15	310	19	5	14	305	20

e) Kültürel Faaliyetler

Faaliyet	2021				2022				2023			
	Sayı	Katılan Veli	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Sayı	Katılan Veli	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen	Sayı	Katılan Veli	Katılan Öğrenci	Katılan Öğretmen
<b>Lise Gezisi</b>	1	0	60	3	1	0	67	3	1	0	62	3
<b>Kültürel Geziler</b>	2	8	34	7	1	10	27	5	2	9	33	8
<b>Bilimsel Geziler</b>	1	7	36	4	1	6	32	4	1	4	29	3

f) Sportif Faaliyetler

Faaliyet	2021				2022				2023			
	Sayı	Sporcu Sayısı	Antrenör	Derece	Sayı	Sporcu Sayısı	Antrenör	Derece	Sayı	Sporcu Sayısı	Antrenör	Derece
<b>Kız Voleybol Takımı</b>	1	14	1		1	12	1		1	13	1	
<b>Erkek Futbol Takımı</b>	1	15	1		1	16	1		1	15	1	
<b>Erkek Futsal Takımı</b>	1	15	1		1	16	1		1	15	1	

g) Öğrenci Devam Durumu

Yıllar	Devamsızlık Ortalaması	Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı
2021	% 2	2	2	1
2022	% 3	3	3	3
2023	% 4	4	4	3

h) Sosyal Kulüp Çalışmaları

Yıllar	Açılan Öğrenci Kulübü Sayısı	Toplum Hizmeti Çalışması Sayısı	Sosyal Faaliyet Sayısı
2021	10	10	12
2022	10	10	14
2023	10	10	11

i) Personel Devam Durumu

Yıllar	Personelin Yıl İçinde Devam Oranı	Aylık Sevk/Rapor Ortalaması (Gün)	Yıllık Mazeret İzni Ortalaması (Gün)
2021	% 98	3	6
2022	% 98	2	5
2023	% 98	3	8

j) Proje Faaliyetleri

Yıllar	TÜBİTAK	TEKNOFEST	Erasmus	eTwinning
2021	14	1	-	-
2022	15	-	-	-
2023	14	2	1	-

k) Okula Ulaşım

Okulumuz ilçe merkezinde olup yürüme mesafesindedir. Servisle ulaşım bulunmamaktadır. Veliler ve öğretmenler özel araçlarıyla kolay bir şekilde ulaşım sağlamaktadır. Ayrıca ilçe içi ve Yalova minibüslerinin duraklarına yakın konumdadır.

l) Kantin Yemekhane Durumu

Okulumuzda yemekhane ve kantin bulunmaktadır. Kantinimizin 2021 yılı aylık kirası 1.500,00 TL, 2022 yılı aylık kirası 2.000,00 TL ve 2023 yılı aylık kirası 3.000,00 TL şeklindedir.

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuz Marmara Bölgesi, Yalova ili, Altınova ilçesi merkezinde bulunmaktadır. Bulduğumuz bölge 1999 yılında yaşanan depremden ciddi şekilde etkilenmiştir. Analiz aşamasına geçmeden önce bunun bilinmesi önem arz etmektedir.

### a) Politik-Yasal Etkenler

- 12. Kalkınma Planı (2024-2028): Planın 152-161. Sayfalarında eğitime yönelik amaç ve hedefler bulunmaktadır. Planın kurumumuzla ilgili hedefleri eğitimde kaliteyi artırıcı çalışmalar yapılması, dijital materyallerin zenginleştirilmesi, eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması, öğretmenlerin bilgi ve becerilerini artırıcı çalışmalara dair konan hedeflerdir.
- Orta Vadeli Program (2023-2025): Program, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminlerini, bütçe dengesi ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren temel politika dokümanıdır. Stratejik plan hazırlama sürecinde bu programın içinde yer alan kamu maliyesi hedefleri dikkate alınmıştır.
- Kurumumuzla ilgili yasal yükümlülükler planımızın 4. sayfasında verilmiştir.
- Okulumuzda kurulan kurul ve komisyonlar her eğitim yılının başında öğretmenler kurulu toplantısında oluşturulmaktadır.
  - Öğretmenler Kurulu
  - Şube Öğretmenler Kurulu
  - Zümre Öğretmenler Kurulu
  - Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu
  - Rehberlik Yürütme Komisyonu
  - Satın Alma Komisyonu
  - Muayene ve Teslim Alma Komisyonu
  - Taşınır Değer Tespit Komisyonu
  - Taşınır Sayım Kurulu
  - Tören ve Kutlama Komisyonu
  - Eser İnceleme Komisyonu
  - Kantin Denetleme Komisyonu
  - Web Yayın Ekibi
  - Strateji Geliştirme Kurulu
  - Stratejik Plan Ekibi
- Okul Çevresinde Politik Durum: Okulumuz çevresi olan Altınova ilçesi ve Fatih mahallesi, bu yönden dengeli durumdadır. Politik anlamda herhangi bir sıkıntı veya sorun gözlenmemektedir.

## **b) Ekonomik Etkenler**

- Okulumuzun bulunduğu Altınova ilçesinin temel geçim kaynağı Tersane İşletmeciliği, çiçekçilik ve hizmet sektörü üzerine kuruludur. Sanayi tesisi sayısı çok fazla olup, tarım ve çiftçilik genelde ailelerin ve ilçenin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak gerçekleştirilmektedir.
- Okulun temel geliri kantin kirası ve okul-aile birliğine yapılan bağışlardır. Belediye, STK'lar ve hayırseverlerle yapılan iş birlikleri okulumuzu bu konuda rahatlatmaktadır.
- Okulun temel harcama kalemleri temizlik, kırtasiye ve enerjidir. Okula kurulacak tasarruflu sistemler, yapılacak farkındalık çalışmaları, geri dönüşüm çalışmaları tasarruf açısından faydalı olmaktadır.
- Mal ve ürün alma konusunda da bakanlık bütçesinden gönderilen ödeneklere bağlı bulunmaktayız.

## **c) Sosyokültürel etkenler**

- Bölgemiz kariyer konusunda kozmopolit bir özellik göstermektedir. Akademik beklentileri yoğun kesim olduğu gibi iş veya spora atılarak erken yaşta para kazanma amacıyla olan kesim de bulunmaktadır. Ayrıca bölgemizin turizm ve hizmet sektörü temelli olması nedeniyle kimi aileler yaz dönemi çocuklarını bu sektörde çalışmasına müsaade etmektedir.
- İlçe ve ilimiz göç alma ve yabancı nüfus yönünden yoğun durumdadır. Yerli nüfusun yanında İstanbul gibi çevre kentlerden gelerek yerleşenler, yazlık olarak evi bulunanlar, emekli olup yerleşenler, yabancı nüfuslu olup konut olarak yerleşenler bulunmaktadır. Bu durumun nedenleri arasında göç, ekonomik etkenler, ailevi sebepler yer almaktadır. Böylelikle yaşlı ve genç nüfus konusunda dengeli bir durum bulunmaktadır.
- İlçemiz göç alması nedeniyle Karadeniz, Doğu ve Güneydoğu Anadolu, Arap mutfağı gibi çeşitli mutfaklara ev sahipliği yapmaktadır. Ayrıca modern yaşantının getirdiği fastfood beslenme de kendine ciddi yer edinmektedir.

## **d) Teknolojik etkenler**

- Okulumuzun ilkokuldan ayrılmasından bu yana yaklaşık 10 yıl dolmuş durumdadır. İlk taşınma günlerinde donanım ve teknolojik malzeme konusunda bulunan ciddi eksiklerimiz gün geçtikçe giderilmektedir.
- Okulumuzun fiber internet altyapısına sahiptir ve her sınıfta etkileşimli tahta mevcuttur. Öğretmenler odasındaki bilgisayarlar eskimenin de etkisiyle yeterli gelmemektedir. 2 adet fotokopi makinesi, lazer yazıcılar, renkli yazıcımız bu konuda elimiz rahatlatmaktadır.
- Öğrenci, öğretmenlerimiz ve idaremiz e-Okul, EBA, e-Devlet, MEBBİS, DYS, KBS gibi pek çok altyapıyı kullanmaktadır.



- Teknolojik gelişmeler, yazılım yenilikleri kurumumuzca ve öğretmenlerimizce takip edilmekte, uygulanabilir olan yenilikler kullanılmaktadır.

#### e) Çevresel Etkenler

- İçinde Marmara Bölgesi iklim olarak geçiş iklimi özellikleri göstermektedir. Son yıllarda kış dönemi kar yağışının azaldığı, kış ve bahar dönemi yağmurlarının arttığı gözlenmektedir. Bitki örtüsü çevre itibariyle ormanlık alan olup çınar, kestane ağaçları ağırlıklıdır. Köy ve çevrede ise çiçekçilik ve zeytin yetiştiriciliği yoğunudur.
- Bölgenin yamaç olması, çarpık kentleşme ve yolların arazi şartlarına uygun yapılmaması nedeniyle yağışlı dönemlerde yoğunlukla toprak kayması yaşanmaktadır. Ayrıca ciddi bir deprem kuşağı bölgesinde bulunmaktayız.



## 2.9. GZFT Analizi

GZFT Analizi sırasında Paydaşlarımızın görüşlerinin alınması amacıyla anketler düzenlenmiştir. Okullarda yönetici, öğretmen ve öğrencilerle görüşmeler yapılmıştır. Yapılan çalışmalarda stratejik planda tüm paydaşların görüş ve düşüncelerinin yer alması amaçlanmıştır.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçemizde teknolojinin aktif olarak kullanılıyor olması</li><li>• Hizmetçi eğitim faaliyetlerinin verimli ve etkin olması</li><li>• İlçe MEM Personelinin tecrübeli donanımlı ve dinamik olması</li><li>• Evde eğitim hizmetlerinin yeterli seviyede olması</li><li>• Öğrencilere yönelik sportif sosyal ve kültürel faaliyetlerin, yarışmaların etkin olarak yapılması</li><li>• İş adamlarının eğitime destek veriyor olması</li><li>• Basın yayın organları ile yeterli iletişim kurulması</li><li>• Hayat boyu öğrenme ve yaygın eğitim kurslarının yapılıyor olması</li><li>• Genç ve dinamik öğretmen kadrosunun eğitim ve öğretime aktif katılıyor olması.</li><li>• Diğer kurumlarla iş birliğinin yapılması</li><li>• İlçe MEM'in başarıyı artırıcı proje çalışmaları ile kültürel faaliyetleri planlama da aktif rol oynaması</li><li>• İlçemizde kurumlar ile okullar arasındaki iletişimi ve iş birliğinin yüksek seviyede olması</li><li>• İlçe MEM ile Okullar arasında koordinasyonun olumlu düzeyde tutulması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim çalışanlarının motivasyon eksikliği</li><li>• Okuma alışkanlığının az olması</li><li>• Yabancı uyruklu öğrencilerin entegrasyon eksikliği ile birlikte örgün eğitime dahil edilmeleri</li><li>• Devamsızlık yapılan gün sayısının fazla olması</li><li>• Fiziki şartların yetersiz olması (Spor salonu, toplantı salonu vb.)</li><li>• Ailelerin öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi</li><li>• Velilerin eğitime bakış açısının olumsuz olması</li><li>• Değerler eğitiminin yaparak yaşayarak uygulanamaması</li><li>• Eğitim öğretim sürecinin planlanmasında yapılan hataların varlığı</li><li>• Okullarda Özel eğitim sınıflarının yetersiz olması</li></ul>

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>• Merkez ilçe olması</li><li>• Bilgi teknolojilerinin eğitim öğretim süreci içinde payının giderek artması</li><li>• Hayırseverlerin eğitime verdiği destek</li><li>• İlimizde özel okul sayılarının fazla olması</li><li>• İlimizde 1 tane üniversitenin olması</li><li>• İş-Kur'un yardımcı hizmet elemanları ile okulları desteklemesi</li><li>• Genç nüfusun fazlalığı</li><li>• Ulaşım imkanlarının gelişmiş olması</li><li>• Yerel festival yapılıyor olması</li><li>• TÜBİTAK, TEKNOFEST Projelerine katkının yüksek olması</li><li>• İlimizde profesyonel spor kulüplerinin olması</li><li>• Kültür merkezi, müze valilik vb. Önemli devlet kuruluşlarının ilimiz sınırları içinde olması</li><li>• Rehabilitasyon merkezlerinin yeterli olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Temel eğitim okullarının temel ihtiyaçlarının karşılanmasının yetersiz olması</li><li>• Çarpık Kentleşme</li><li>• Eğitim politikalarının sık değişmesi</li><li>• Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması</li><li>• Parçalanmış aile sayısının fazla olması</li><li>• Sosyal medya ve internetin amacı dışında kullanılması</li><li>• İlçemizin çok fazla göç alıyor olması</li><li>• Bölgeler arası ekonomik farklılıklar</li><li>• Özel Eğitim öğretmenin sayısal olarak az olması</li></ul>

## GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknoloji ve bilişim altyapı güçlendirilecek.</li><li>• STK ve iş adamlarıyla iş birliği yapılarak destekler alınacak.</li><li>• Yerel festival ve etkinliklerde yer alınacak.</li><li>• Okul ekibiyle çalışarak sosyal medyada daha çok görünür olmak için çalışmalar artırılacak.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal medya ve araçlarının doğru kullanımına yönelik rehberlik çalışmaları yapılacak.</li><li>• Özel eğitimin imkanlarını iyileştirmek için STK, belediye ve iş adamlarından destekler alınacak.</li><li>• Oku ekibiyle çalışarak okulun fiziki durumunu güzel ve cezbedici hale getirecek çalışmalar yapılacak.</li></ul>
Zayıf Yönler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gerekirse yabancı uyruklu öğrencileri entegre edici PİKTES gibi uygulamalardan destek alınacak.</li><li>• Veli SMS sistemi aktif bir şekilde kullanılacak.</li><li>• Velilere yönelik rehberlik amaçlı bilgilendirici seminer ve toplantılar yapılacak.</li><li>• Belediye başkanlığı ile daha çok iş birliği yapılacak.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Özel eğitim sınıfına yönelik açık olan kadro, bu alanda tecrübeli ücretli öğretmenlerle kapatılacak.</li><li>• Veli, ev ve iş yeri ziyaretleri yapılacak.</li><li>• Okul personeli için gezi gibi birlikteliği artırıcı, motivasyon kaynağı sosyal faaliyetler organize edilecek.</li></ul>

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	Stratejik plan hazırlama sürecinde verilen eğitimlerin yetersiz kalmaktadır.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yeni plan hazırlama sürecinde verilen eğitim ve seminerlerin artması planı daha verimli hale getirebilir.</li></ul>
<b>Mevzuat Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran mekanizmalar zayıftır.</li><li>• Kurumumuzca kimi sınıf mevcutları fazla olup okul içi yardımcı personel yetmeyebilmektedir.</li><li>• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li><li>• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li><li>• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li><li>• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li></ul>



	çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sınıf mevcutlarının azaltılması, yardımcı personel sayısının çoğaltılması</li> </ul>
<b>Paydaş Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim faaliyetlerine velilerimizin katılım oranları beklenen düzeyde değildir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması</li> </ul>
<b>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanlarımızın bilgi ve yeteneklerinin artırılması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi</li> </ul>
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltecek çalışmalar yapılması</li> </ul>
<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Derslik sayıları yetmekle birlikte, laboratuvar, atölye amacıyla kullanılacak yerler bulunmamaktadır. Ayrıca okulun bahçesi öğrenci mevcuduna yetmemektedir.</li> </ul>	
<b>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuzda akıllı tahtalar bulunmaktadır.</li> <li>Tarayıcı ve fotokopi makinelerimiz mevcuttur.</li> </ul>	
<b>Mali Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır.</li> <li>Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir.</li> <li>Okuldaki gelirlerin %90'ı okul içi giderler için kullanılmaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Temizlik, kırtasiye ve bakım-onarım alanında ödeneklerin artırılarak belirli bir takvime bağlanması</li> <li>STK ve iş adamlarından destekleri artıracak çalışmalar yapılması</li> </ul>

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1. Misyon

Biz Atatürk ilke ve inkılapları ışığında, sağlam karakterli, dürüst, insani, milli ve ahlaki değerlerle donanmış, ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen, araştıran, sorgulayıcı, kendi ayakları üzerinde durabilen, kendi düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren, 'Eğitim sevgi ile başlar' parolası ile sorumluluklarının bilincinde olan öğrenciler yetiştirmek için varız.

### 3.2. Vizyon

Ulusal ve evrensel değerlerin farkında olan, değişime ve gelişime açık; Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik toplum düzenini benimseyen, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, yaşam boyu öğrenen, bilginin yanında uygar davranışın önemini bilen, sevgi ve saygının; güven ve huzur sağlandığı, mutlu ve gurur duyacağımız başarılı bir okul olmak.

### 3.3. Temel Değerler

- Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
- Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve iyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışını kabullenerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
- Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1. Amaçlar

Sıra	Tema	Amaçlar
1	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
2	Eğitim Öğretimde Kalite	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
3	Kurumsal Kapasite	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

### 4.2. Hedefler

Sıra	Tema	Hedefler
1	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
2	Eğitim Öğretimde Kalite	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
3	Kurumsal Kapasite	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

### 4.3. Performans Göstergeleri

<b>Amaç</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı	% 25	% 60	% 65	% 75	% 80	% 85	Yılda iki kez	Yılda İki kez
Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	% 45	60	60	65	70	70	Yılda iki kez	Yılda İki kez
20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı	% 15	% 8	% 7	% 7	% 6	% 5	Aylık	Aylık
20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı	% 15	% 5	% 5	% 4	% 4	% 3	Aylık	Aylık
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü							
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Rehberlik Servisi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Şube Öğretmenleri							
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Velilerin iletişim ve adres bilgilerine ulaşamaması.</li> <li>Konu ile ilgili çalışmalara devamsızlık yapan öğrenci velilerinin katılım sağlamaması.</li> <li>Bölünmüş aile yapısı.</li> </ul>							
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DYK ve okula devam konularında aileler ile görüşmeler yapılacak.</li> <li>Bilgilendirme çalışmaları, online toplantı ve sunumlar gerçekleştirilecek.</li> </ul>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	5.000-TL							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Davranış ve uyum sorunları yaşayan öğrenciler sıklıkla devamsızlık yapmaktadır.</li> <li>Bölünmüş aile yapısı öğrencilerin okula devamını ciddi derecede etkilemektedir.</li> </ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Velilere okul açılmadan önce seminer ve bilgilendirme toplantıları yapılmalı.</li> <li>Veli ve ev ziyaretleri planlanmalı.</li> </ul>							
<b>Amaç</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
<b>Hedef</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.							



Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	% 30	% 45	% 50	% 55	% 60	% 60	Yılda bir kez	Yılda bir kez
Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı	% 25	% 15	% 20	% 20	% 25	% 30	Yılda bir kez	Yılda bir kez
Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	% 25	% 10	% 10	% 15	% 15	% 20	Yılda bir kez	Yılda bir kez
Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	% 20	% 5	% 5	% 8	% 10	% 15	Yılda bir kez	Yılda bir kez
<b>Koordinatör Birim</b>	Öğretmenler Kurulu-Okul İdaresi							
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Oku-Aile Birliği, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Tavşanlı Belediyesi, Şube Öğretmenleri,							
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veli ilgisinde düşüklük.</li> <li>Yapılacak faaliyetlere katılımın veli iznine tabii olması nedeniyle kimi velinin izin vermeme ihtimalinin olması.</li> <li>Yapılacak faaliyetlerde özellikle sportif ve bilimsel faaliyetlerde yaşanabilecek sağlık sorunlarının olması.</li> </ul>							
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planlama aşamasında velilere yüz yüze ve online bilgilendirme çalışmaları yapılacak.</li> <li>Belediye ve STK'lar ile iş birliği yapılarak maddi destek alınacak.</li> <li>Yapılan çalışmalar okul web sitesi ve sosyal medya sayfalarında yayınlanacak.</li> </ul>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000-TL							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Doğru bilgilendirme çalışmalarının yapılması öğrenci katılımı ve veli desteğini artırmaktadır.</li> <li>Sosyal medyada görünürlük çalışmaları katılımı yükseltmektedir.</li> </ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maddi destek ihtiyacı vardır.</li> <li>Yasal yönden kolaylaştırıcı ve elimizi güçlendirecek düzenlemeler gerekmektedir.</li> </ul>							



<b>Amaç</b>	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
İyileştirilen fiziki mekân sayısı	% 100	% 40	% 50	% 65	% 75	% 80	Yılda bir kez	Yılda bir kez
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi							
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Oku-Aile Birliği, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, ALTINOVA Belediyesi ve STK'lar							
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçenin değişken olması.</li> <li>Eğitime ayrılan bütçenin içinde fiziksel mekanlara yönelik ayrılan miktarın değişmesi.</li> <li>Yapılan çalışmaların eğitim-öğretim dönemine sarkabilmesi.</li> <li>Belediye ve iş adamlarının yeterli desteği verememesi.</li> <li>Okul-Aile Birliğinin yeterli maddi imkanının olmaması.</li> </ul>							
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yapılması düşünülen çalışmalarla ilgili bilgilendirme dosyası ve sunum hazırlanacak.</li> <li>İlçe ve il yöneticilerimizle görüşmeler gerçekleştirilerek fikir alışverişi yapılacak ve uygun olduğu düşünülen çalışmalar için işlemler başlatılacak.</li> <li>Belediye ve iş adamlarımızdan maddi destek araştırması yapılacak.</li> <li>Esnaflarımızdan malzeme desteği talep edilecek.</li> <li>Okul-Aile Birliğinin maddi imkanlarını artırabilecek faaliyetler düzenlenecek.</li> </ul>							
<b>Maliyet Tahmini</b>	500.000-TL							
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Onarım bütçe taleplerinin Mebbis üzerinden yapılması ve takibi işimizi kolaylaştırmaktadır.</li> <li>Doğrudan temin miktarının artırılması ile yaptırılabilen işlerde okul idaresinin elini rahatlatmıştır.</li> <li>Belediyeler ödeme dengesi nedeniyle bazen destek olamamaktadır.</li> <li>Okul-Aile Birliği okulun şartlarını iyileştirme çalışmaları konusunda hevesli ve iş birliğine açıktır.</li> </ul>							
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maddi destek ihtiyacı vardır.</li> <li>Bütçe içerisinde onarım ve iyileştirme oranının artırılması gerekmektedir.</li> </ul>							

#### 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

- DYK ve okula devam konularında aileler ile görüşmeler yapılacak.
- Bilgilendirme çalışmaları, online toplantı ve sunumlar gerçekleştirilecek.
- Sosyal Etkinlik planlama çalışmalarında velilere yüz yüze ve online bilgilendirme çalışmaları yapılacak.
- Belediye ve STK'lar ile iş birliği yapılarak maddi destek alınacak.
- Yapılan çalışmalar okul web sitesi ve sosyal medya sayfalarında yayınlanacak.
- Yapılması düşünülen onarım ve iyileştirme çalışmaları için bilgilendirme dosyası ve sunum hazırlanacak.
- İlçe ve il yöneticilerimizle görüşmeler gerçekleştirilerek fikir alışverişi yapılacak ve uygun olduğu düşünülen onarım ve iyileştirme çalışmaları için işlemler başlatılacak.
- Belediye ve iş adamlarımızdan maddi destek araştırması yapılacak.
- Esnaflarımızdan malzeme desteği talep edilecek.
- Okul-Aile Birliğinin maddi imkanlarını artırabilecek faaliyetler düzenlenecek.



## 4.5. Maliyetlendirme

Hedefler	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>A1</b>	<b>5.000-TL</b>	<b>7.500-TL</b>	<b>11.000-TL</b>	<b>15.000-TL</b>	<b>19.000-TL</b>	<b>57.500-TL</b>
<b>H1.1</b>	5.000-TL	7.500-TL	11.000-TL	15.000-TL	19.000-TL	
<b>A2</b>	<b>100.000-TL</b>	<b>125.000-TL</b>	<b>125.000-TL</b>	<b>150.000-TL</b>	<b>200.000-TL</b>	<b>700.000-TL</b>
<b>H2.2</b>	100.000-TL	125.000-TL	125.000-TL	150.000-TL	200.000-TL	
<b>A3</b>	<b>500.000-TL</b>	<b>500.000-TL</b>	<b>650.000-TL</b>	<b>700.000-TL</b>	<b>750.000-TL</b>	<b>3.100.000-TL</b>
<b>H3.1</b>	500.000-TL	500.000-TL	650.000-TL	700.000-TL	750.000-TL	
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	<b>20.000-TL</b>	<b>25.000-TL</b>	<b>30.000-TL</b>	<b>40.000-TL</b>	<b>45.000-TL</b>	<b>160.000-TL</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>625.000-TL</b>	<b>657.500-TL</b>	<b>816.000-TL</b>	<b>905.000-TL</b>	<b>1.014.000-TL</b>	<b>4.017.500-TL</b>

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap veren Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini:

Okul 2021-2022 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,

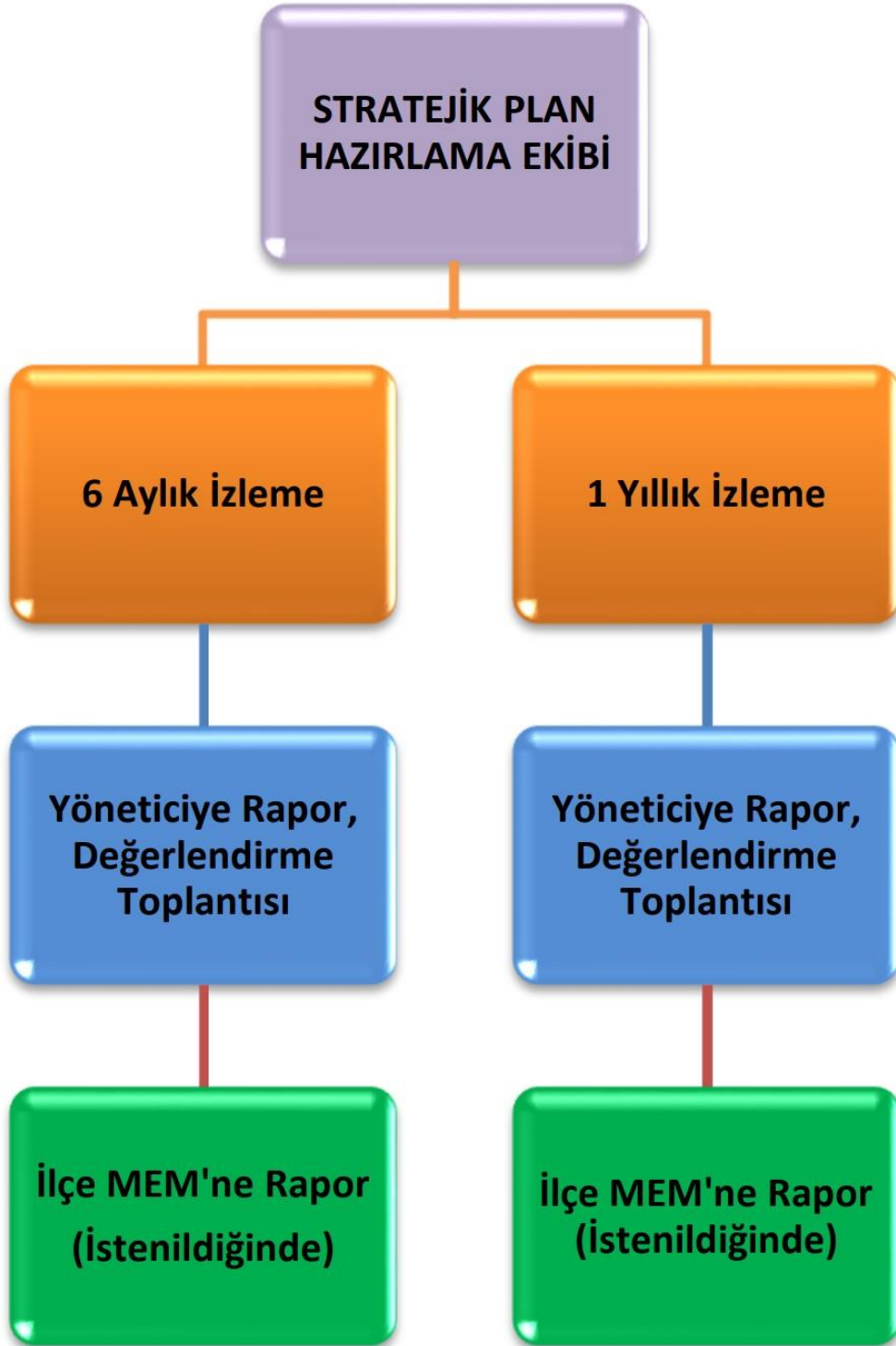
1. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
2. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
3. Gereklı tedbirlerin alınması
4. Süreçleri oluşturmaktadır.

Okul 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gereklı görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gereklı tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

## İzleme ve Değerlendirme Süreci







## TAVŞANLI ŞEHİTLİLİK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

## "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2024 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mehmet Nurettin AYTAÇ  
Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz
		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	
	2	
	3	

**TAVŞANLI ŞEHİTLİK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)**  
**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2024 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mehmet Nurettin AYTAÇ  
Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1	
	2	
	3	

**TAVŞANLI ŞEHİTLİK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)**  
**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2024 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mehmet Nurettin AYTAÇ  
Okul Müdürü

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1	
	2	
	3	





T.C.  
ALTINOVA KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-29843311-602.04.02-104048342  
Konu : Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu  
2024-2028 Stratejik Planı

07.06.2024

ALTINOVA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE  
(Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü)

- İlgi: a) 5018 Sayılı Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu  
b) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünü ait 22/04/2024 tarih, 100812104 sayılı yazı,

Kalkınma Planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı 2022/21 sayılı genelgesi ve "Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" na uygun olarak 2024-2028 stratejik planlarının hazırlanması istenmiştir. Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür. Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Tavşanlı Şehitlik Ortaokulu Stratejik Planı'nın 2024 yılı itibarıyla uygulamaya konulmasını Olur'larınıza arz ederim.

M.Nurettin AYTAÇ  
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.  
Hüseyin ÇİBİR  
Şube Müdürü

OLUR  
Zeki SİTAR  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Ek: Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı (58 Sayfa)

Adres : Altınova İlçe MEM

Telefon No : 02264613207

E-Posta: altinova77@meh.gov.tr

Keşif Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: Bülent İNCİ

Unvan : Şef

İnternet Adresi: Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meh.gov.tr> adresinden f3ec-e227-377c-b459-4256 kodu ile teyit edilebilir.